



บริษัท จางโยเทรดเวล แอนด์ เทรดิง จำกัด

长有旅游贸易留学中心

CHANG YO TRAVEL & TRADING CO., LTD

809 Rama 4 Rd., Wangmai Panhuman Bangkok 10330, Thailand E-mail: changyotravel@hotmail.com

ใบอนุญาต 11/00939 Tel : (66) 2-215-4422 , 33 , (66)2-216-1585-6 Fax : (66)2- 215-1167 www.changyotravel-edu-thai.com



East Europe
AUSTRIA • CZECH • SLOVAKIA

7 วัน 4 คืน

ออสเตรีย เช็ก สโลวาเกีย

เริ่มต้น **35,888** เดินทาง กุมภาพันธ์ - มิถุนายน 63

อัลสตัดท์ ซาลซ์บูร์ก กรุงเวียนนา เซสกี ครุมลอฟ กรุงปราก กรุงบราติสลาวา

เมนูพิเศษ!!...เปิดสไลด์โบฮีเมีย, ปลาเกรกซ์ย่างเกลือ

บินทรู บินตรงโดยสายการบินไทย (TG) สะสมไมล์ได้ 50% น้ำหนักกระเป๋า 30 กก.

ยุโรปตะวันออก ออสเตรีย เช็ก สโลวาเกีย 7 วัน 4 คืน

บินทรู บินตรงโดยสายการบินไทย (TG) สะสมไมล์ได้ 50% น้ำหนักกระเป๋า 30 กก.

ออสเตรีย อัลสตัดท์ เมืองสวยริมทะเลสาบที่จัดได้ว่าสวยที่สุดในโลก ซาลซ์บูร์ก บ้านเกิดโมสาร์ท สถานที่ถ่ายทำภาพยนตร์อมตะ The Sound Of Music กรุงเวียนนา ชมความงดงามของพระราชวังเชินบรุนน์ แห่งราชวงศ์ฮับส์บูร์ก

เช็ก เยือนเมืองมรดกโลก เซสกี ครุมลอฟ เมืองเพชรน้ำงามแห่งโบฮีเมีย กรุงปราก ชมความงดงามอลังการของปราสาทแห่งปราก

สโลวาเกีย เมืองหลวงกรุงบราติสลาวา เมืองที่ใหญ่ที่สุดของประเทศสโลวาเกีย ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำดานูบที่

เมนูพิเศษ!!! เปิดสโตร์โบฮีเมียน, ปลาเทราท์ย่างเกลือ

วันเดินทาง	ราคาผู้ใหญ่	ราคาเด็ก 0-2 ปี (ไม่เสริมเตียง)	พักเดี่ยวเพิ่ม	ที่นั่ง	หมายเหตุ
06 – 12 กุมภาพันธ์ 63	35,888	ราคาเด็ก 0-2 ปี / Infant 50 % ของราคาทัวร์	12,500	31	
20 -26 กุมภาพันธ์ 63	36,888		12,500	31	
27 กุมภาพันธ์ – 04 มีนาคม 63	37,888		12,500	31	
12 – 18 มีนาคม 63	37,888		12,500	31	
19 -25 มีนาคม 63	37,888		12,500	31	
22 – 28 เมษายน 63	38,888		12,500	31	
13 – 19 พฤษภาคม 63	38,888		12,500	31	
10 – 16 มิถุนายน 63	38,888		12,500	31	
17 – 23 มิถุนายน 63	38,888		12,500	31	

**** ราคาไม่ทัวร์รวมค่าวีซ่า 4,000 บาท ****

■ FLIGHT:

DEPARTURE: ➔ TG936 BKK- VIE 01.30-07.00

RETURN: ➔ TG937 VIE - BKK 13.30-05.20



วันขึ้น

ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

21.00 น. พร้อมกัน ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศขาออก ชั้น 4 ประตู 4 เคาน์เตอร์ D สายการบินไทย (Thai airways) โดยมีเจ้าหน้าที่ บริษัทฯ คอยต้อนรับและอำนวยความสะดวกด้านเอกสาร ออกบัตรโดยสารและโหลดกระเป๋าสัมภาระ

01.30 น. ออกเดินทางสู่ท่าอากาศยานนานาชาติเวียนนา เที่ยวบินที่ **TG936**
(บินตรงใช้เวลาในการเดินทาง 11ชม.30นาที)



วันที่สอง

ท่าอากาศยานนานาชาติเวียนนา – ฮัลล์สตัดท์ – ซาลซ์บูร์ก - สเวนมิราเบล

๑๑ อาหารเที่ยง,เป็น

07.00 น. เดินทางถึง ท่าอากาศยานนานาชาติเวียนนา ประเทศออสเตรีย (เวลาที่ท้องถิ่นช้ากว่าประเทศไทย ประมาณ 5 ชั่วโมง กรุณาปรับนาฬิกาของท่านเพื่อความสะดวกในการนัดหมายเวลา) นำท่านผ่านพิธีตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากร นำท่านเดินทางสู่ **ฮัลล์สตัดท์ (Hallstatt)** (ระยะทาง 315 กม. 4.30 ชม.) เมืองริมทะเลสาบที่สวยงามที่สุดในโลก

เที่ยง **๑๑ รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร มื้อที่ 1 พิเศษ เมนู Grilled Trout ปลาเทราท์ย่าง**
บ่าย ให้ท่านได้เพลิดเพลิน ถ่ายรูปที่ **ฮัลล์สตัดท์** สิ่งแรกที่ทำให้ฮัลล์สตัดท์ โดดเด่นคืออากาศอันแสนบริสุทธิ์ เย็นสงบ จากหลังเป็นภูเขาสูงชันโอบล้อมเมือง ทะเลสาบสีฟ้า บ้านเรือนน่ารักๆ ลดหลั่นเป็นชั้นๆ ลงมาตามแนวเขาและยังเป็น หมู่บ้านมรดกโลกแสนสวย อายุกว่า 4,500 ปี เมืองที่ตั้ง อยู่ริมทะเลสาบ โอบล้อมด้วยขุนเขาและป่าสีเขียวขจีสวยงามราวกับภาพวาด กล่าวกันว่าเป็นเมืองที่โรแมนติกที่สุดในโลก

Salzkammergut เขตที่อยู่บนอัฟเพอร์ออสเตรีย และมีทะเลสาบสวยถึง 76 แห่ง ออสเตรียให้ฉายาเมืองนี้ว่าเป็นไข่มุกแห่งออสเตรีย และเป็นพื้นที่มรดกโลกของ **UNESCO Cultural Historical Heritage** ถ่ายรูปสวยๆที่**เซ็นทรัลสแควร์ (Central Square Marktplatz)** จัดรศกลางเมืองที่โดดเด่นด้วยรูปปั้นโฮล์ทรีนิตี้ เป็นเป็นสถานที่จัดงานเทศกาลต่างๆด้วย จากนั้นนำท่านเดินทางสู่เมือง **ซาลซ์บูร์ก (Salzburg) ออสเตรีย (ระยะทาง 72 กม. 1.30 ชม.)** ซึ่งตั้งอยู่ทางทิศใต้ของสนามบินมิวนิค ประเทศเยอรมนี ซึ่งมีวิวทิวทัศน์สวยงามเป็นเอกลักษณ์ของออสเตรีย เนินภูเขาหิมะ สลับทะเลสาบตลอดเส้นทาง นำท่านชม**เมืองซาลซ์บูร์ก**ที่มีชื่อเสียงในเรื่องสถาปัตยกรรมบาร็อค ซึ่งได้รับการอนุรักษ์ไว้เป็นอย่างดีโดยเฉพาะบริเวณเมืองเก่าจึงได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลกโดยองค์การยูเนสโกในปี ค.ศ.1997 ซาลซ์บูร์กตั้งอยู่บนฝั่งแม่น้ำซาลซ์ (Salzach) และ มีอาณาเขตติดกับเทือกเขาแอลป์ เป็นบ้านเกิดของคีตกวีเอกในศตวรรษที่ 18 นามว่า ว็อล์ฟกัง อามาดิอุส โมซาร์ท (Wolfgang Amadeus Mozart) และยังเป็นสถานที่ถ่ายทำของภาพยนตร์เรื่อง **The Sound of Music** ภาพยนตร์เพลงที่ยิ่งใหญ่สุดลึวด จากนั้น นำท่านชม**สวนมิราเบล (Mirabell garden)** ภายในบริเวณวังมิราเบล ที่มีการจัดสวนในสไตล์บาร็อคที่โด่งดัง ให้ท่านเก็บบันทึกภาพประทับใจ ถ่ายรูปสวยๆที่**เซ็นทรัลสแควร์ (Central Square Marktplatz)** จัดรศกลางเมืองที่โดดเด่นด้วยรูปปั้นโฮล์ทรีนิตี้ เป็นเป็นสถานที่จัดงานเทศกาลต่างๆด้วย

คำ

๑๐ รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร **มือที่2** อาหารจีน

✈ ที่พัก: **Best Western Plus Amedia Art Salzburg 4*** หรือระดับใกล้เคียงกัน
(ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย 5-7 วันก่อนวันเดินทาง)

หมายเหตุ: ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนที่พักไปพักเมืองใกล้เคียง กรณีโรงแรมใน Salzburg ติดงานแฟร์ หรือมีเทศกาลสำคัญต่างๆ**





วันที่สาม

เชสกี ครุมลอฟ – ปราสาทครุมลอฟ- กรุงปราก(เช็ก)

🍽️ อาหาร เช้า,เที่ยง,เย็น

เช้า

🍽️ รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม **มือที่3**

นำท่านเดินทางสู่**เมืองมรดกโลกเชสกี ครุมลอฟ (Cesky Krumlov)** (ระยะทาง 216 กม.3.30 ชม.) นำท่านชมเมืองที่ได้ชื่อว่าเป็นเพชรน้ำงามแห่งโบฮีเมียเมืองที่ได้รับการยกย่องจากองค์การยูเนสโกให้เป็นเมืองมรดกโลกใน ค.ศ.1992 (World Heritage) เมืองนี้ตั้งอยู่ริมสองฝั่งของแม่น้ำวัลตาวา ความโดดเด่นของเมืองที่มีอาคารเก่าแก่ตั้งแต่ยุคกลางกว่า 300 ปี หลังได้รับการอนุรักษ์และขึ้นทะเบียนไว้ให้เป็นสถานที่สำคัญแห่งหนึ่งของโลก นำท่าน**ถ่ายรูป ปราสาทครุมลอฟ (Krumlov) บริเวณรอบนอก** ซึ่งสร้างขึ้นเมื่อปีค.ศ.1250 ถือเป็นปราสาทที่ใหญ่เป็นอันดับสองของประเทศรองลงมาจากปราสาทปราก มีอายุเก่าแก่กว่า 700 ปี ซึ่งตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำวอลตาวา (Vltava River)



เที่ยง บ่าย

🍽️ รับประทานอาหารกลางวัน **มือที่4** อาหารจีน

นำท่านเดินทางสู่ **กรุงปราก** (ระยะทาง 172 กม.2.30 ชม.) **สาธารณรัฐเชค** เมืองแห่งปราสาทร้อยยอดตั้งอยู่ริมสองฟากฝั่ง แม่น้ำวัลตาวา ผ่านชมทิวทัศน์ธรรมชาติที่แสนงดงามตลอดสองข้างทาง กรุงปรากเป็นเมืองหลวงและเมืองใหญ่ที่สุดในสาธารณรัฐเชค ประกอบด้วยสองอาณาจักรโบราณ คือ อาณาจักรโบฮีเมีย และอาณาจักรโมราเวีย ปัจจุบันกรุงปรากได้รับการยกย่องให้เป็นมรดกโลก ถ่ายรูปคู่ **สะพานชาร์ลส์ (Charles Bridge)** เป็นสะพานคนเดินทำจากหิน สะพานสีคล้ำหะมืน อายุกว่า 600 ปี มีรูปปั้นต่างๆ ตลอดสองข้างของสะพานต่างสีต่างสมัยกัน โดยที่วิวทิวทัศน์ข้ามแม่น้ำ Vltava ก็ดี รูปปั้นก็ดี ตัวบ้านเรือนสองฝั่งแม่น้ำก็ดี ชม**โบสถ์พระแม่ (Church of Our Lady Before Týn)** เป็นสถานที่สำคัญในเขตเมืองเก่าของเมือง และเป็นโบสถ์หลักของเขตเมืองเก่ามาตั้งแต่ศตวรรษที่ 14 ชม**นาฬิกา**

ดาราศาสตร์ (Astronomical Clock) เป็นอีกจุดไฮไลท์หนึ่งในย่านเมืองเก่าของกรุงปราก นาฬิกานี้ถูกติดตั้งเมื่อปี ค.ศ. 1410 และหลังจากนั้นได้ทำการปรับปรุงซ่อมแซมนาฬิกานี้โดยเดอะมาสเตอร์ ฮา นาส (The Master Hanus) ปัจจุบันนาฬิกานี้เรื่อนั้นนอกจากจะดูสวยงามแล้ว ก็ยังใช้งานได้ดี

๑๐ รับประทานอาหารค่ำ **มือที่5** อาหารท้องถิ่นเมนู **เปิดสโตนโบฮีเมีย**

✈ ที่พัก: **Iris Hotel Eden Prague 4*** หรือระดับใกล้เคียงกัน
(ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย5-7วันก่อนวันเดินทาง)
หมายเหตุ: ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนที่พักไปพักเมืองใกล้เคียง กรณีโรงแรมในกรุงปราก
จัดงานแฟร์ หรือมีเทศกาลสำคัญต่างๆ**



วันที่สี่
,เที่ยง,เย็น
เช้า

ปราสาทปราก – กรุงบราติสลาวา (สโลวาเกีย) – ปราสาทบราติสลาวา

๑๐ อาหาร เข้า

๑๐ รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม **มือที่6**

นำท่าน**เข้าชมปราสาทแห่งปราก(Prague Castle)** ที่สร้างขึ้นอยู่บนเนินเขาตั้งแต่สมัยคริสต์ศตวรรษที่ 9 ในสมัยเจ้าชาย Borivoj แห่งราชวงศ์ Premyslid ซึ่งปัจจุบันเป็นทำเนียบ ประธานาธิบดีมาตั้งแต่ปี ค.ศ. 1918 **ชมมหาวิหาร เซนต์ วิตัส(St.Vitus Cathedral)** (กรณีมีพิธีภายในมหาวิหาร อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าชม) อันงามสง่าด้วยสถาปัตยกรรมแบบโกธิคในสมัยศตวรรษที่ 14 นับว่าเป็นมหาวิหารสไตล์โกธิคที่ใหญ่ที่สุดในกรุงปราก ซึ่งพระเจ้าชาร์ลที่ 4 โปรดให้สร้างขึ้นในปี ค.ศ.1344 ภายในเป็นที่เก็บพระศพของกษัตริย์สำคัญในอดีต เช่น พระเจ้าชาร์ลที่ 4, พระเจ้าเฟอร์ดินานด์ที่ 1 และพระเจ้าแมกซิมิเลียนที่ 2 เป็นต้น แล้ว**ชมพระราชวังหลวง(Royal Palace)** ที่เป็นหนึ่งในส่วนที่เก่าแก่ที่สุดของปราสาท ใช้เป็นที่ประทับของเจ้าชายโบฮีเมียทั้งหลาย แล้วเดิน**ชมย่านช่างทองโบราณ (Golden Lane)** ซึ่งปัจจุบันมีร้านขายของที่ระลึกวางจำหน่ายอยู่มากมาย



เที่ยง
บ่าย

๑๐ รับประทานอาหารกลางวัน **มือที่ 7** อาหารจีน

นำเดินทางสู่ **กรุง Bratislava** (Bratislava) (ระยะทาง 329 กม 4.45 ชม.) เมืองหลวงและเมืองที่ใหญ่ที่สุดของ **ประเทศสโลวาเกีย** ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำดานูบที่บริเวณพรมแดนของสโลวัก ออสเตรีย และฮังการี และใกล้กับพรมแดนสาธารณรัฐเช็ก จากนั้น นำท่านเดินทางไป **ปราสาท Bratislava** (Bratislava castle) (**ถ่ายรูปด้านนอก**) ซึ่งเป็นอาคารทรงสี่เหลี่ยมผืนผ้าตั้งอยู่บนเนินเขาร็อกกี้ฮิลล์ริมฝั่งแม่น้ำดานูบ สร้างขึ้นตั้งแต่สมัยศตวรรษที่ 9 – 18 ซึ่งเคยถูกเพลิงไหม้เสียหายจากนั้นมีการก่อสร้างเรื่อยมา และมีการก่อสร้างใหม่อีกครั้งในปี 1956-1964 ซึ่งท่านสามารถชมทัศนียภาพอันงดงามของเมืองได้จากมุมของปราสาทแห่งนี้ และอิสระเดินเล่นถ่ายรูป

ค่ำ ๑๑ รับประทานอาหารค่ำ **มือที่ 8** อาหารจีน

ที่พัก: Holiday Bratislava 4* หรือระดับใกล้เคียงกัน

(ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย 5-7 วันก่อนวันเดินทาง)

****ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนที่พัก ไปพักเมืองใกล้เคียงกรณีโรงแรมใน Bratislava ว่างงาน แพลร์ หรือมีเทศกาล****



วันที่ ๑๑ เวียนนา (ออสเตรีย) - Designer Outlet Parndorf – ชมพระราชวังเชินบรุนน์ - พระราชวัง Hofburg - มหาวิหารเซนต์สตีเฟ่น - ถนนคาร์เนอวาลสตรีท

๑๑ อาหาร เช้า,

บ่าย , เป็น

เช้า

๑๑ รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม **มือที่ 9**

นำท่านเดินทาง สู่ **กรุงเวียนนา (Vienna)** เมืองหลวงของประเทศออสเตรีย เป็นเมืองที่เต็มไปด้วยศิลปะ การดนตรี สถาปัตยกรรมอันเก่าแก่ แหล่งช้อปปิ้งสุดหรู และสวนสาธารณะที่สวยงามมากมาย ระหว่างทางแวะให้ท่านได้ช้อปปิ้ง **Designer Outlet Parndorf** (ระยะทาง 43 กม. 1 ชม.) ให้เวลาท่านได้อิสระช้อปปิ้งสินค้าแบรนด์เนมมากมาย อาทิ เช่น GUCCI, BALLY, HUGO BOSS, BENETTON, BURBERRY, CALVIN KLEIN, CROCS, GEOX, GUESS, LACOSTE, NIKE, OAKLEY, DIESEL และอื่นๆอีกมากมาย **อิสระอาหารกลางวันตามอัธยาศัย**



บ่าย

จากนั้น เดินทางไปนำท่าน **ชมภายใน พระราชวังเชินบรุนน์ (Schoenbrunn Palace)** เป็นอาคารในสไตล์โรโคโคที่ใหญ่ที่สุดในประเทศออสเตรีย โดยในแต่ละปีจะมีนักท่องเที่ยวหลั่งไหลมาชมมรดกโลกที่ได้รับการยอมรับจากนานาประเทศแห่งนี้หลายล้านคนขึ้นชมการตกแต่งอันหรูหราในแต่ละห้องของพระราชวังเชินบรุนน์ ซึ่งเคยเป็นที่พำนักของสมเด็จพระจักรพรรดิฟ



รันช์ โยเซฟ สมเด็จพระจักรพรรดินีมาเรีย เทเรซาและบรรดาผู้ปกครองแห่งประเทศออสเตรียพระองค์อื่นๆ จากนั้นนำท่าน **ถ่ายภาพด้านนอก พระราชวังฮอฟบวร์ก (Hofburg Palace)** เป็นอดีตพระราชวังหลวงใจกลางกรุงเวียนนา ประเทศออสเตรีย ส่วนหนึ่งของพระราชวังในปัจจุบันเป็นที่พำนักและทำเนียบของประธานาธิบดีออสเตรีย และยังเป็นพระราชวังที่เก่าแก่และใหญ่ที่สุดแห่งหนึ่งของโลก มีอายุกว่า 600 ปี พระราชวังแห่งนี้ เคยเป็นที่ประทับของจักรพรรดิในราชวงศ์ฮอฟบวร์ก ตั้งแต่พระองค์แรกจนถึงพระองค์สุดท้าย ก่อนที่จะเข้าสู่ยุคของสาธารณรัฐออสเตรียในเวลาต่อมา สมควรแก่เวลา นำท่าน**ถ่ายภาพด้านนอก มหาวิหารเซนต์สตีเฟ่น (St.Stephens Cathedral)** เป็นสัญลักษณ์ที่สำคัญอย่างหนึ่งของเมืองเวียนนา โบสถ์แห่งนี้เรียกได้ว่าเป็นทั้งผลงานศิลปะเชิงศาสนา และเป็นโบสถ์ที่สำคัญที่สุดของออสเตรีย โดยสถานที่แห่งนี้ถูกใช้จัดงานของรัฐและพิธีทางศาสนาอื่นๆ ในหลายๆ วาระ มหาวิหารเซนต์สตีเฟ่นสร้างขึ้นตั้งแต่ปี ค.ศ. 1147 เพื่ออุทิศแด่นักบุญสตีเฟ่น โดยสร้างตามสถาปัตยกรรมยุโรปแบบโกธิค (Gothic) ที่ให้ความรู้สึกน่าเกรงขาม และโรมานเนสก์ (Romanesque) ที่อ่อนช้อยงดงาม องค์ประกอบในสไตล์โกธิคส่วนใหญ่ของอาคาร เช่น หอคอย สร้างขึ้นระหว่างศตวรรษที่ 14 และ 15 **อิสระให้ท่านได้ช้อปปิ้งที่ ถนนคาร์เนอร์สตรีท (Karntner Strasse)** เป็นถนนคนเดินและช้อปปิ้งสายสำคัญแห่งกรุงเวียนนา มีห้างสรรพสินค้า ร้านค้าต่างๆ เรียงรายตลอดสองข้างถนน ที่จะต้องถูกใจขาช้อปปิ้งเพราะมีสินค้าให้เลือกมากมาย อาทิ เสื้อผ้าแบรนด์เนมยอดนิยม สินค้าแบรนด์เนมแบบนาฬิกา ROLEX , LOUIS VUITTON, Swarovski,ร้านขนมเวเฟอร์ จาก Manner Schnitten, และอีกมากมาย อีกทั้งเครื่องแก้วคริสตัลเจียรไน ของสะสมหรือของที่ระลึกต่างๆ



คำ

๑๐ รับประทานอาหารค่ำ มื้อที่10 อาหารท้องถิ่น

หลังอาหารนำท่านเดินทางเข้าที่พัก

ที่พัก: Novum Hotel Kavalier Wien 4* หรือระดับใกล้เคียง

(ชื่อโรงแรมที่ท่านพักทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย5-7วันก่อนวันเดินทาง)

****ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนที่พัก ไปพักเมืองใกล้เคียง กรณีโรงแรมในเวียนนาติดงานแฟร์หรือมีเทศกาล****

วันที่หก ทำอากาศยานนานาชาติเวียนนา ๑๐ อาหาร เข้า

เช้า ๑๐ รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม มื้อที่11

สมควรแก่เวลานำท่านเดินทางสู่ **ท่าอากาศยานนานาชาติเวียนนา** เพื่อเตรียมตัวเดินทางกลับ เดินทางถึง**ท่าอากาศยานนานาชาติเวียนนา** เช็คนินตัวโดยสารและสัมภาระ ให้ท่านทำคืนภาษี (Tax Refund)และมีเวลาช้อปปิ้งสินค้าปลอดภาษีภายในสนามบิน

13.30น. ออกเดินทางสู่ประเทศไทย โดยสายการบินไทย เที่ยวบินที่ TG937 THAI

วันที่เจ็ด ทำอากาศยานสุวรรณภูมิ

05.30+1 น. คณะเดินทางกลับถึง ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ โดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ : รายการทัวร์สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม เนื่องจากสภาวะอากาศ, การเมือง, สายการบิน, การจราจร หรือช่วงเทศกาลหรือวันหยุด เป็นต้น โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า โดยทางผู้จัดจะปรับเปลี่ยนโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของท่านเป็นหลัก เพื่อให้ท่านท่องเที่ยวได้ครบถ้วนตามโปรแกรม

เงื่อนไขการให้บริการ

1. การเดินทางครั้งนี้จะต้องมีจำนวน 25 ท่านขึ้นไป กรณีไม่ถึงจำนวนดังกล่าว

- จะส่งจอยน์ทัวร์กับบริษัทที่มีโปรแกรมใกล้เคียงกัน
- หรือเลื่อน หรือยกเลิกการเดินทาง **โดยทางบริษัทจะทำการแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้าก่อนการเดินทาง 15 วัน**
- หรือขอสงวนสิทธิในการปรับราคาค่าบริการเพิ่ม (ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ถึง 20 ท่านและท่านยังประสงค์เดินทางต่อ) โดยทางบริษัทจะทำการแจ้งให้ท่านทราบก่อนล่วงหน้า

2. ในกรณีที่ลูกค้าต้องออกตัวโดยสารถภายในประเทศ กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ก่อนทุกครั้ง มิฉะนั้นทางบริษัทจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

3. การจองทัวร์และชำระค่าบริการ

- กรุณาชำระมัดจำ ท่านละ **25,000 + 4,000 บาท = 29,000 บาท**

กรุณาส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตและแบบฟอร์มกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าพร้อมเอกสารชำระมัดจำค่าทัวร์

- ค่าทัวร์ส่วนที่เหลือชำระ 25-30 วันก่อนออกเดินทาง

- กรณีบริษัทต้องออกตัวหรือวีซ่าออกใกล้วันเดินทาง ท่านจำเป็นต้องชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือตามที่บริษัทกำหนดแจ้งเท่านั้น

****สำคัญ**** สำเนาหน้าพาสปอร์ตผู้เดินทาง - เดือนก่อนหมดอายุนับจากวันเดินทางไป 6 จะต้องมียอายุเหลือมากกว่า 6 เดือน และจำนวนหน้าหนังสือเดินทางต้องเหลือว่างสำหรับติดวีซ่าไม่ต่ำกว่า 6 เดือน กรุณาตรวจสอบก่อนส่งให้บริษัท** (หน้า 3 ** มิฉะนั้นทางบริษัทจะไม่รับผิดชอบกรณีพาสปอร์ตหมดอายุ กรุณาส่งพร้อมพร้อมหลักฐานการโอนเงินมัดจำ

4. การยกเลิกและคืนค่าทัวร์

เนื่องจากเป็นราคาตั๋วเครื่องบินโปรโมชั่น เมื่อจองทัวร์ชำระเงินค่าจองค่าทัวร์แล้ว ไม่สามารถยกเลิก เลื่อน ขอคืนเงิน ได้ทุกกรณี และ กรณีที่กองตรวจคนเข้าเมืองทั้งกรุงเทพฯ และในต่างประเทศ ปฏิเสธมิให้เดินทางออก หรือ เข้าประเทศที่ระบุไว้ในรายการเดินทาง บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนค่าทัวร์ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น รวมถึง เมื่อท่านออกเดินทางไปกับคณะแล้ว ถ้าท่านงดการใช้บริการรายการใดรายการหนึ่ง หรือไม่เดินทาง พร้อมคณะถือว่าท่านสละสิทธิ์ ไม่อาจเรียกร้องค่าบริการและเงินมัดจำคืน ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

อัตราค่าบริการรวม

1. ค่าตัวโดยสารเครื่องบินไป-กลับ ขึ้นประหยัดพร้อมค่าภาษีสนามบินทุกแห่งตามรายการทัวร์ข้างต้น

(ตัวกรุ๊ปไม่สามารถ Upgrade ที่นั่งเป็น Business Class ได้ และต้องเดินทางไป-กลับพร้อมตัวกรุ๊ปเท่านั้น ไม่สามารถเลื่อนวันได้)

2. ค่าที่พัก ห้องละ 2-3 ท่าน ตามโรงแรมที่ระบุไว้ในรายการ หรือ ระดับใกล้เคียงกัน ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนที่พักลงไปพักเมืองใกล้เคียง กรณีโรงแรมติดงานแฟร์หรือมีเทศกาล**

3. ค่าอาหาร ค่าเข้าชม และ ค่ายานพาหนะทุกชนิด ตามที่ระบุไว้ในรายการทัวร์ข้างต้น

4. เจ้าหน้าที่บริษัท ฯ คอยอำนวยความสะดวกตลอดการเดินทาง

5. ค่าน้ำหนักกระเป๋า สายการบินไทย สัมภาระโหลดใต้ท้องเครื่อง 30 กิโลกรัม ถูขึ้นเครื่องได้ 7 กิโลกรัม และค่าประกันวินาศภัยเครื่องบินตามเงื่อนไขของแต่ละสายการบินที่มีการเรียกเก็บ และกรณีน้ำหนักสัมภาระเกินท่านต้องเสียค่าปรับตามที่สายการบินเรียกเก็บ **สะสมไมล์ได้ 50% กรุณาแจ้งเลขสมาชิกกรอยัล ออร์คิด พลัส พร้อมส่งสำเนาพาสปอร์ตหรือก่อนออกตัว**

6. การประกันการเดินทาง บริษัทฯ ได้จัดทำแผนประกันภัยการเดินทางสำหรับผู้เดินทางไปต่างประเทศ กับ MSIG แบบแผนประกันภัยแบบ EASY VISA โดยจะมีความคุ้มครองเบื้องต้น ดังนี้

- การสูญเสียชีวิต/อวัยวะจากอุบัติเหตุ

ผู้เอาประกันภัยที่มีอายุ 15-75 ปีบริบูรณ์ วงเงินคุ้มครอง 1,500,000 บาท

ผู้เอาประกันภัยที่มีอายุ 1-14 ปีบริบูรณ์ วงเงินคุ้มครอง 1,500,000 บาท

ผู้เอาประกันภัยที่มีอายุ 76-80 ปีบริบูรณ์ วงเงินคุ้มครอง 750,000 บาท

ค่ารักษาพยาบาลในต่างประเทศผู้เอาประกันที่มีอายุ 1-75 ปีบริบูรณ์ วงเงินคุ้มครอง 2,000,000 บาท ผู้เอาประกันที่มีอายุ 76-80 ปีบริบูรณ์ วงเงินคุ้มครอง 1,500,000 บาท

ค่ารักษาพยาบาลต่อเนื่องในประเทศไทยผู้เอาประกันภัยที่มีอายุ 1-75 ปีบริบูรณ์ วงเงินคุ้มครอง 100,000 บาท ผู้เอาประกันที่มีอายุ 76-80 ปีบริบูรณ์ วงเงินคุ้มครอง 1,500,000 บาท

ซึ่งความคุ้มครองและข้อยกเว้น เป็นไปตามเงื่อนไขกรมธรรม์ประกันภัย โดยทั้งนี้การทำประกันนี้จากบริษัท มากกว่าข้อบังคับ ตาม พ.ร.บ. ธุรกิจนำเที่ยว ที่บังคับให้บริษัทนำเที่ยว ทำประกันเฉพาะอุบัติเหตุในการเดินทางเท่านั้น แต่ทั้งนี้

ท่านสามารถศึกษาเงื่อนไขความคุ้มครองและข้อยกเว้นแผนเดิมจากเว็บไซต์ MSIG ได้ กรณีท่านต้องการซื้อความคุ้มครองเพิ่มเติมสามารถแจ้งความประสงค์มาที่บริษัทฯ

อัตราค่าบริการนี้ไม่รวม

1. ค่าทำหนังสือเดินทางไทย และเอกสารต่าง ๆ
2. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่นอกเหนือจากรายการระบุ อาทิเช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าชักรีด ค่าโทรศัพท์ เป็นต้น
3. ค่าภาษีทุกรายการคิดจากยอดบริการ, ค่าภาษีเดินทาง (ถ้ามีการเรียกเก็บ)
4. ค่าภาษีน้ำมัน ที่สายการบินเรียกเก็บเพิ่มภายหลังจากทางบริษัทฯ ได้ออกตั๋วเครื่องบิน
5. ค่าพนักงานยกกระเป๋าที่โรงแรม
6. **ค่าทิปไกด์ คนขับรถ ท่านละ 60 EURO ต่อทริป สำหรับหัวหน้าทัวร์แล้วแต่ความประทับใจและน้ำใจจากท่าน**
7. **ไม่รวมค่าวีซ่าเข้าเชงเก้น 4,000 บาท**

กรณีวีซ่าไม่ได้รับการอนุมัติจากสถานทูต(วีซ่าไม่ผ่าน) และท่านได้ชำระค่าทัวร์มาแล้ว ทางบริษัทขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง เช่นค่าวีซ่าและค่าบริการยื่นวีซ่า/ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน (กรณีออกตั๋วแล้ว)

หมายเหตุ : กรุณาอ่านศึกษารายละเอียดทั้งหมดก่อนทำการจอง เพื่อความถูกต้องและความเข้าใจตรงกัน ระหว่างท่านลูกค้าและบริษัท ฯ และเมื่อท่านตกลงชำระเงินมัดจำหรือค่าทัวร์ทั้งหมดกับทางบริษัทฯ แล้ว ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขข้อตกลงต่างๆ ทั้งหมด

1. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเลื่อนการเดินทางหรือปรับราคาค่าบริการขึ้นในกรณีที่ผู้ร่วมคณะไม่ถึง 25 ท่าน
2. ขอสงวนสิทธิ์การเก็บค่าน้ำมันและภาษีสนามบินทุกแห่งเพิ่ม หากสายการบินมีการปรับขึ้นก่อนวันเดินทาง
3. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนเที่ยวบิน โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าอันเนื่องจากสาเหตุต่างๆ
4. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดกรณีความล่าช้าจากสายการบิน, การยกเลิกบิน, การประท้วง, การนัดหยุดงาน, การก่อการจลาจล, ภัยธรรมชาติ, การนำสิ่งของผิดกฎหมาย ซึ่งอยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของบริษัทฯ
5. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดสิ่งของสูญหาย อันเนื่องเกิดจากความประมาทของท่าน, เกิดจากการโจรกรรม และ อุบัติเหตุจากความประมาทของนักท่องเที่ยวเอง
6. เมื่อท่านตกลงชำระเงินมัดจำหรือค่าทัวร์ทั้งหมดกับทางบริษัทฯ แล้ว ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขข้อตกลงต่างๆ ทั้งหมด
7. รายการนี้เป็นเพียงข้อเสนอที่ต้องได้รับการยืนยันจากบริษัทฯ อีกครั้งหนึ่ง หลังจากได้สำรองโรงแรมที่พักในต่างประเทศเรียบร้อยแล้ว โดยโรงแรมจัดในระดับใกล้เคียงกัน ซึ่งอาจจะปรับเปลี่ยนตามที่ระบุในโปรแกรม
8. การจัดการเรื่องห้องพัก เป็นสิทธิของโรงแรมในการจัดห้องให้กับกรุ๊ปที่เข้าพัก โดยมีห้องพักสำหรับผู้สูบบุหรี่ / ปลอดบุหรี่ได้ โดยอาจจะขอเปลี่ยนห้องได้ตามความประสงค์ของผู้ที่พัก ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความพร้อมให้บริการของโรงแรม และไม่สามารถรับประกันได้
9. กรณีผู้เดินทางต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ อาทิเช่น ใช้วีวีแซร์ กรุณาแจ้งบริษัทฯ อย่างน้อย 7 วันก่อนการเดินทาง มิฉะนั้น บริษัทฯ ไม่สามารถจัดการได้ล่วงหน้าได้
10. มัคคุเทศก์ พนักงานและตัวแทนของผู้จัด ไม่มีสิทธิในการให้คำสัญญาใด ๆ ทั้งสิ้นแทนผู้จัด นอกจากมีเอกสารลงนามโดยผู้มีอำนาจของผู้จัดกำกับเท่านั้น
11. ผู้จัดจะไม่รับผิดชอบและไม่สามารถคืนค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้เนื่องจากเป็นการเหมาจ่ายกับตัวแทนต่างๆ ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ผ่านการพิจารณาในการตรวจคนเข้าเมือง-ออกเมือง ไม่ว่าจะเป็นกองตรวจคนเข้าเมืองหรือกรมแรงงานของทุกประเทศในรายการท่องเที่ยว อันเนื่องมาจากการกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมาย การหลบหนี เข้าออกเมือง เอกสารเดินทางไม่ถูกต้อง หรือ การถูกปฏิเสธในกรณีอื่น ๆ
12. **การประกันภัย บริษัทฯ ได้จัดทำแผนประกันภัยการเดินทางสำหรับผู้เดินทางไปต่างประเทศ กับ MSIG แบบแผนประกันภัยแบบ EASY 3 โดยจะมีความคุ้มครอง ซึ่งความคุ้มครองและข้อยกเว้น เป็นไปตามเงื่อนไขกรมธรรม์ประกันภัย โดยทั้งนี้การทำประกันนี้จากบริษัทมากกว่าข้อบังคับ ตาม พ.ร.บ. ธุรกิจนำเที่ยวที่บังคับให้บริษัทนำเที่ยว ทำประกันเฉพาะอุบัติเหตุในการเดินทางเท่านั้น แต่ทั้งนี้ ท่านสามารถศึกษาเงื่อนไขความคุ้มครองและข้อยกเว้นแผนเดิมจากเว็บไซต์ MSIG ได้ กรณีท่านต้องการซื้อความคุ้มครองเพิ่มเติมสามารถแจ้งความประสงค์มาที่บริษัทฯ**
13. มัคคุเทศก์ พนักงานและตัวแทนของผู้จัด ไม่มีสิทธิในการให้คำสัญญาใด ๆ ทั้งสิ้นแทนผู้จัดนอกจากมีเอกสารลงนามโดยผู้มีอำนาจของผู้จัดกำกับเท่านั้น
14. ผู้จัดจะไม่รับผิดชอบและไม่สามารถคืนค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้เนื่องจากเป็นการเหมาจ่ายกับตัวแทนต่างๆ ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ผ่านการพิจารณาในการตรวจคนเข้าเมือง-ออกเมืองไม่ว่าจะเป็นกองตรวจคนเข้าเมืองหรือกรมแรงงานของทุกประเทศในรายการท่องเที่ยว อันเนื่องมาจากการกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมาย การหลบหนี เข้าออกเมือง เอกสารเดินทางไม่ถูกต้อง หรือ การถูกปฏิเสธในกรณีอื่น ๆ

เอกสารประกอบการยื่นคำร้องขอวีซ่าเชงเก้น) Czech Republic(

ระยะเวลาดำเนินการพิจารณาวีซ่าวันทำการ 15-10

****ผู้เดินทางต้องมาขอวีซ่าด้วยตนเอง ณ สถานทูต ตามวันและเวลาที่นัดหมาย** โปรดดำเนินการตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ เนื่องจากสถานทูตมีการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดเงื่อนไข รวมถึงเอกสารที่ใช้สำหรับยื่นคำร้องขอวีซ่าอยู่เป็นประจำ**

1. พาสปอร์ต โดยมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน ก่อนวันหมดอายุ โดยนับจากวันที่เดินทางกลับมาถึงประเทศไทย และมีจำนวนหน้าเหลืออย่างน้อย 2 หน้า เพื่อให้ทางสถานทูตติดหน้าวีซ่า 3-2 หากมีอายุไม่เพียงพอ กรุณาดำเนินการทำ (พาสปอร์ตเล่มใหม่ ก่อนจัดส่งให้กับเจ้าหน้าที่ หากผู้สมัครเคยได้รับวีซ่าเชงเก้น กรุณาส่งหลักฐานให้กับทางบริษัททัวร์ เพื่อนำไปแสดงต่อสถานทูต

2. รูปถ่าย รูปสีหน้าตรง จากหลังสีขาว ขนาด 2 x 1.5 นิ้ว หรือ 4.5 x 3.5 cm จำนวน 2 ใบ รูปถ่ายมีอายุไม่เกิน 3 เดือน ห้ามตกแต่งรูป, ห้ามสวมแว่นตา, ห้ามใส่เครื่องประดับ, ห้ามใส่คอนแทคเลนส์ และต้องเป็นรูปที่ถ่ายจากร้านถ่ายรูปเท่านั้น

****ห้ามขีดเขียน แม็ก หรือใช้ฟิลิปวดหนีบกระดาษ ซึ่งอาจส่งผลให้รูปถ่ายชำรุด และไม่สามารถใช้งานได้ ****
80 ในหน้าใหญ่ ชัดเจน) % ของขนาดภาพ(

รูปถ่ายมาตรฐาน



3. เอกสารส่วนตัว (มัด)

-สำเนาบัตรประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาบัตรข้าราชการ (ภาษาไทย)

หากมีเอกสารอื่นๆ เพิ่มเติม) ถ้ามี (ท่านจำเป็นต้องยื่นเอกสารให้สถานทูตตรวจสอบ พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้

-สำเนาทะเบียนสมรส/สำเนาทะเบียนหย่า/สำเนาใบมรณะบัตร) กรณีคู่สมรสเสียชีวิต(
-สำเนาใบเปลี่ยนชื่อถ้าเคยมี) สกุล-การเปลี่ยน(

กรณีเด็กอายุต่ำกว่า18ปี บิดาและ)มารดาเดินทางไปด้วย(จำเป็นต้องยื่นเอกสารเพิ่ม พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้

-สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาสูติบัตร

กรณีเด็กอายุต่ำกว่า18ปี /บิดา)มารดา ไม่ได้เดินทาง(จำเป็นต้องยื่นเอกสารเพิ่ม พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้

-สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาสูติบัตร

-หนังสือยินยอมจากบิดา-มารดา/สำเนาพาสปอร์ตบิดามารดา-

โดยต้องมีใบอนุญาตจากผู้ปกครอง บิดา-มารดาเท่านั้น หากเด็กเดินทางไปกับบิดาเพียงผู้เดียว จะต้องหนังสือรับรองยินยอมให้บุตรเดินทางจากมารดา หรือหากเด็กเดินทางกับมารดาเพียงผู้เดียว จะต้องหนังสือรับรองยินยอมให้บุตรเดินทางจากมารดาบิดา หากเด็กไม่ได้เดินทางกับบิดา-มารดา จะต้องหนังสือรับรอง ยินยอมให้บุตรเดินทางกับบุคคลที่สาม พร้อมกับยินยอมสนับสนุนค่าใช้จ่ายการเดินทางให้กับเด็ก โดยสามารถขอเอกสารได้ที่สำนักงานเขตอำเภอ/มณฑลตามหลักฐานที่อยู่ต้นบ้านของท่าน)พร้อมแนบสำเนาพาสปอร์ต (มารดา-สำเนาบัตรประชาชนของบิดา/โดยมีนายอำเภอหรือผู้อำนวยการเขต ลงนามและประทับตรารับรองจากทางราชการอย่างถูกต้องตามกฎหมาย โดยวันนัดหมายที่เด็กแสดงตัวยื่นคำร้องขอวีซ่า บิดา มารดา และมารดา จำเป็นต้องเดินทางไปแสดงตัวพร้อมกับบ-ันเอกสารต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับยื่นวีซ่า **กรณีบิดา-มารดาหย่าร้าง จะต้องแนบสำเนาใบหย่า และมีการสลักหลังโดยมีรายละเอียดว่าฝ่ายใดเป็นผู้มีอำนาจปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว**

4. หลักฐานการทำงาน/หนังสือรับรองการทำงาน ที่ทำงานปัจจุบัน (เอกสารมีอายุ 30 วัน ก่อนยื่นคำร้องขอวีซ่า)

4.1 กรณีเป็นพนักงานทั่วไป ทั้งภาครัฐและเอกชน ใช้หนังสือรับรองการทำงานจากบริษัทที่ท่านทำงานปัจจุบัน โดยระบุตำแหน่งงาน, เงินเดือนที่ได้รับ, วัน เดือน ปี ที่เริ่มทำงาน, และช่วงเวลาที่ย้ายไปเที่ยวยุโรป (โดยไม่ต้องระบุชื่อประเทศ ให้ใช้ European แทน) และกลับมาปฏิบัติงานตามปกติหลังครบกำหนดวันลา พร้อมประทับตราบริษัท และลงนามผู้มีอำนาจอย่างชัดเจน (เอกสารออกจากหน่วยงานเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น)

4.2 กรณีที่เป็นเจ้าของกิจการ ใช้สำเนาใบทะเบียนการค้า (0403.พค), หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท (DBD), (วัน พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ 90 คัดสำเนาไม่เกิน)

4.3 กรณีที่เป็นนักเรียน/นักศึกษา ใช้หนังสือรับรองฉบับจริงจากสถาบันการศึกษาเท่านั้น สถานทูตไม่รับพิจารณาบัตรนักเรียน, ใบประกาศนียบัตร และใบรับรองผลการเรียน (เอกสารมีอายุ 30 วัน ก่อนยื่นคำร้องขอวีซ่า)

4.4 กรณีที่เกษียณอายุจากงานราชการ กรุณาแนบสำเนาบัตรข้าราชการบำนาญ

กรณีเป็นแม่บ้าน 4.5 ใช้สำเนาทะเบียนสมรส/ใบมรณะ)กรณีคู่สมรสเสียชีวิต(, หลักฐานการเงินของตนเองหรือสามี ในกรณีที่ไม่ได้เดินทางร่วมกันกับสามี จำเป็นต้องมีจดหมายรับรองค่าใช้จ่ายจากสามี) Sponsor Letter) ระบุชื่อ-สกุล วัน เดือน ปีเกิด ของสามีและบุตร ที่มีความสัมพันธ์ร่วมกัน จดหมาย)ชี้แจงเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น(

4.6 กรณีกิจการที่ไม่ได้จดทะเบียน อาทิ ร้านขายของทั่วไป, อาชีพอิสระ)Freelance(, ธุรกิจขายสินค้าออนไลน์ ฯลฯ จำเป็นต้องเขียนจดหมายแนะนำตนเอง ชี้แจงรายละเอียดการทำงาน แหล่งที่มาของรายได้ พร้อมแนบหลักฐาน หรือเอกสารประกอบ อาทิ รูปถ่ายร้าน, สัญญาเช่า, โฉนดที่ดิน ฯลฯ เป็นต้น จดหมาย) ชี้แจงเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น(

5. หลักฐานการเงิน

5 1.กรณีออกค่าใช้จ่ายเอง ใช้สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ หรือสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากประจำบัญชี) (ส่วนตัวรายการเดินบัญชีย้อนหลัง 6 เดือน)กรุณาเลือกบัญชีที่มีประวัติการเดินบัญชีที่สมบูรณ์ มียอดเงิน เข้าออก - (สม่ำเสมอและมียอดเงินคงเหลืออยู่ในบัญชีนั้นๆไม่ต่ำกว่า 6 หลัก เพื่อแสดงให้เห็นว่ามีฐานะทางการเงินเพียงพอ ครอบคลุมกับค่าใช้จ่ายได้อย่างไม่เดือดร้อนเมื่อท่านเดินทางกลับสู่ภูมิลำเนา

ผู้เดินทางไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายเอง 5.2เขียนจดหมายชี้แจงความสัมพันธ์ระหว่างตนกับผู้เดินทาง)Sponsor Letter(พร้อมแนบหนังสือรับรองการเงิน สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ที่มีรายการเดินบัญชีย้อนหลัง เดือน 6 (ออก สม่ำเสมอ-กรุณาเลือกบัญชีที่มีประวัติการเดินบัญชีที่สมบูรณ์ มียอดเงิน เข้า)

ทั้งนี้ ผู้ที่สามารถสนับสนุนค่าใช้จ่ายให้ผู้เดินทางได้ ต้องเป็นบิดา / มารดา / พี่น้องท้องเดียวกัน สายเลือดเดียวกันเท่านั้น!! กรุณาระบุ ชื่อ สกุล ลงในจดหมายชี้แจงเป็นภาษาอังกฤษ-และสะกดชื่อ - สกุล ให้ตรงกับพาสปอร์ตที่ใช้เดินทาง

หมายเหตุ: หากสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ไม่สมบูรณ์) Book Bank(หรือมีประวัติการเดินบัญชีไม่ครอบคลุมตามเงื่อนไขที่กำหนด ท่านจำเป็นต้องขอรายการเดินบัญชีย้อนหลัง ที่ออกจากรธนาคารเท่านั้น)Bank Statement(

กรุณาปรับสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ให้แสดงเป็นยอดล่าสุด ภายใน 2-1 วัน ก่อนวันนัดหมายยื่นวีซ่า
**** สถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีกระแสรายวัน บัญชีติดลบ และกองทุนทุกประเภท ****

6. แบบฟอร์มกรอกข้อมูลสำหรับยื่นวีซ่าเช่นกัน

เพื่อประโยชน์ในการยื่นวีซ่า กรุณากรอกแบบฟอร์มสำหรับยื่นวีซ่าท้ายโปรแกรมทัวร์ให้ตรงกับข้อมูลความเป็นจริง เนื่องจากบริษัทฯ ต้องนำส่งข้อมูลให้กับทางสถานทูตพิจารณา เพื่ออนุมัติคำร้องขอวีซ่า และทางบริษัทฯ ไม่สามารถกรอกประวัติข้อมูลส่วนตัวแทนผู้สมัคร/ได้ หากสถานทูตตรวจพบว่าข้อมูลของท่านเป็นเท็จข้อมูลไม่ถูกต้องกับความเป็นจริงท่านอาจถูกปฏิเสธวีซ่า หรืออาจส่งผลให้ระยะเวลาดำเนินการพิจารณาเอกสารล่าช้ามากยิ่งขึ้น

เมื่อท่านชำระเงินมัดจำค่าทัวร์เรียบร้อยแล้ว กรุณากรอกข้อมูลในแบบฟอร์มท้ายรายการทัวร์ พร้อมจัดส่งให้กับบริษัทฯ ทันที !! หากดำเนินการล่าช้า อาจส่งผลต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่า บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบทุกกรณี

การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตาม อาจจะถูกกระชั้นมิให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มเชงเก้นเป็นการถาวร และถึงแม้ว่าท่านจะถูกปฏิเสธวีซ่า สถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ท่านได้ชำระไปแล้วทุกกรณี

หากถูกปฏิเสธวีซ่า และมีความประสงค์ที่จะยื่นคำร้องขอวีซ่าใหม่ ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง

บางกรณีสถานทูตอาจมีการสัมภาษณ์ผู้สมัครบางท่าน ทางบริษัทฯ ขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามที่สถานทูตนัดหมาย โปรดแต่งกายสุภาพ(ทั้งนี้บริษัทฯ จะส่งเจ้าหน้าที่เพื่อไปอำนวยความสะดวกแก่ท่านตลอดทั้งช่วยประสานงานกับทางการสถานทูต และหากสถานทูตมีความประสงค์ขอเอกสารเพิ่มเติมจากทางบริษัท ใคร่ขอความร่วมมือให้ท่านจัดส่งเอกสารดังกล่าวให้กับทางบริษัท เพื่อนำส่งสถานทูตเช่นกัน

กรณียกเลิกการเดินทางภายหลังจากได้รับวีซ่าแล้ว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์นำเรียนสถานทูตเพื่อพิจารณาต่อวีซ่าของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ

เอกสารทุกฉบับที่ใช้ประกอบการยื่นคำร้องขอวีซ่า ต้องแปลเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น !!

พร้อมแนบสำเนาฉบับภาษาไทย (โดยไม่จำเป็นต้องเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)

เพื่อความสะดวกในการยื่นวีซ่า กรุณาจัดเตรียมเอกสารให้สมบูรณ์ และทางบริษัทไม่มีนโยบายรับแปลเอกสาร

แบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าเชงเก้น (สาธารณรัฐเช็ก)

โปรดกรอรายละเอียดให้ครบถ้วน เพื่อประโยชน์ในการยื่นวีซ่าของท่าน (กรอกข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษ)

- ชื่อ .1นามสกุล)ภาษาอังกฤษ..... (.....

- ชื่อ .2 สกุลเดิม)ตอนเกิด..... (.....

เพศ .3 ☐ ชาย ☐ หญิง

ที่อยู่ .4ตามสำเนาทะเบียนบ้าน(ภาษาอังกฤษ)

..... รหัสไปรษณีย์อีเมลแอดเดรส.....

ที่อยู่ .5พำนักปัจจุบัน กรณีไม่ตรงกับสำเนาทะเบียนบ้าน(ภาษาอังกฤษ)

..... รหัสไปรษณีย์อีเมลแอดเดรส.....

.6โทรศัพท์มือถือ (โปรดระบุ)โทรศัพท์บ้าน (ถ้ามี)

..... อาชีพปัจจุบัน .7

ตำแหน่งงาน (ตรงกับที่ระบุในหนังสือรับรองการทำงาน)

.8ชื่อสถานที่ทำงาน ธุรกิจร้านค้า โรงเรียน หรือมหาวิทยาลัย หากประกอบกิจการค้าขาย) โปรดระบุอย่างชัดเจน(

ที่อยู่ทำงาน

รหัสไปรษณีย์โทรศัพท์ทำงาน..... อีเมล มหาวิทยาลัย/โรงเรียน/

.9รายได้ต่อเดือน บาท

สถานภาพ .10 ☐ โสด ☐ สมรส ☐ แต่งงาน(ไม่จดทะเบียน)

☐ หย่า ☐ ม่าย ☐ อยู่กินฉันสามี ภรรยา- ☐ แยกกันอยู่

.11 ชื่อวี (ถ้ามี) สกุลคู่สมรส-น/เดือน/ปี เกิดสถานที่เกิด.....

.12 ชื่อสกุล-ของบิดา วัน/เดือน/ปี เกิดสถานที่เกิด.....

.13 ชื่อสกุล-ของมารดา น/เดือน/ปี เกิดสถานที่เกิด.....

14. ท่านมี Passport เล่มเก่าล่าสุด หรือไม่)ถ้ามี (โปรดระบุ

เลขพาสปอร์ต วันออก วันหมดอายุ ออกให้ ณ ประเทศ.....

.15ท่านเคยได้รับวีซ่า Schengen ในระยะเวลา ปีที่ผ่านมา 31 หรือไม่)โปรดระบุรหัสประเทศและเลขวีซ่า(

☐

ไม่เคย

☐ เคยได้ ใช้ได้ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....

16. เคยถูกพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อการขอวีซ่า Schengen ก่อนหน้านี้

☐ ไม่เคย ☐ เคย ปี/เดือน/กรกฎาคม(วัน)ที่ดำเนินการ หากทราบ (.....)

17. ท่านเคยถูกปฏิเสธวีซ่าหรือไม่

☐ ไม่เคย ☐ เคย (เหตุผลในการปฏิเสธ)

ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักอยู่ของผู้ร้องขอ .18

☐ ตัวผู้ขอวีซ่าเอง ☐ มีผู้อื่นออกค่าใช้จ่ายให้) บิดา/มารดา-ญาติองค์กร/บริษัท/)
☐ เช็คเดินทาง กรณารณชื่อ
☐ บัตรเครดิต ความสัมพันธ์
☐ เงินสด

หมายเหตุ: หากจัดส่งเอกสารให้บริษัทฯล่าช้า อาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่าจากทางสถานทูต กรณีวีซ่าของท่านไม่ได้รับการอนุมัติให้เดินทางตามกำหนดวันเดินทาง บริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบทุกกรณี

เมื่อท่านได้จองทำการจองโปรแกรมทัวร์ และชำระเงินมัดจำค่าทัวร์เรียบร้อยแล้ว

-กรุณาส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ต และ แบบฟอร์มใบกรอกข้อมูลสำหรับยื่นวีซ่า (เอกสารแนบท้ายโปรแกรมทัวร์) พร้อมจัดส่งให้กับบริษัทฯทันที !! หากดำเนินการล่าช้า อาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่า บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ ไม่ รับผิดชอบทุกกรณี

-กรุณากรอกแบบฟอร์มให้ครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจน โดยข้อมูลที่ท่านกรอกต้องตรงกับเอกสารที่จะใช้ยื่นสถานทูต เนื่องจากข้อมูลทั้งหมด บริษัทฯจำเป็นต้องดำเนินการนำส่งสถานทูตผ่านระบบออนไลน์ หากนำส่งข้อมูลที่ไม่สอดคล้องกับความเป็นจริง อาจส่งผลกระทบต่อผลการพิจารณาวีซ่า

-หากหน่วยงานยังไม่สามารถออกหนังสือรับรองการทำงานฉบับจริงได้ กรุณากรอกข้อมูลการทำงานของท่านให้ชัดเจน)ระบุเป็นภาษาอังกฤษ (ได้แก่ ชื่อบริษัท, ตำแหน่งงาน, ลักษณะงาน, เงินเดือนที่ได้รับ และวันเดือนปีที่เริ่มงาน

เมื่อท่านได้รับยืนยันการเดินทางใบนัดหมาย/สำหรับยื่นวีซ่า จากเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ

-กรุณาส่งหนังสือเดินทาง (Passport) และเอกสารฉบับจริงสำหรับยื่นวีซ่าให้กับบริษัทฯ อย่างช้าไม่เกิน สัปดาห์ 2 ก่อนถึงวันนัดหมายยื่นวีซ่า

ท่านจำเป็นต้องนำส่ง - หนังสือเดินทางเล่มเก่า เพื่อให้สถานทูตดูประวัติการเดินทางในช่วงที่ผ่านมา

หมายเหตุ: การอนุมัติวีซ่าเป็นดุลพินิจของทางสถานทูต บริษัทฯไม่มีส่วนเกี่ยวข้องใดๆทั้งสิ้น ทั้งนี้บริษัทฯเป็นเพียงตัวกลางที่คอยให้บริการ และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น

